

2024 年度井研县粮食和物资储备中心  
决算公开文字说明

# 目录

公开时间：2024 年 9 月 18 日

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 第一部分 部门概况 .....              | 3  |
| 一、部门职责 .....                 | 3  |
| 二、机构设置 .....                 | 6  |
| 第二部分 2024 年度部门决算情况说明 .....   | 7  |
| 一、收入支出决算总体情况说明 .....         | 7  |
| 二、收入决算情况说明 .....             | 7  |
| 三、支出决算情况说明 .....             | 8  |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....     | 9  |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....   | 10 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 ..... | 13 |
| 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....   | 14 |
| 八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....      | 16 |
| 九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....     | 16 |
| 十、其他重要事项的情况说明 .....          | 16 |
| 第三部分 名词解释 .....              | 19 |
| 第四部分 附件 .....                | 23 |
| 第五部分 附表 .....                | 29 |
| 一、收入支出决算总表                   |    |
| 二、收入决算表                      |    |
| 三、支出决算表                      |    |

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

### （一）主要职能

1. 负责执行国家粮食流通和储备粮管理的方针、政策和法律、法规；拟定全县粮食流通和地方储备粮管理的有关规章制度和措施并组织执行。
2. 负责监督检查中央、省、市代储粮的数量、质量和安全，负责落实省、市级储备粮的收购、轮换、抛售。
3. 负责管理社会粮食流通，保障驻军、城镇居民、灾区、缺粮地区和国家重点建设项目的粮食供应。
4. 负责对全县粮食经营者从事收购、储存、加工、销售、运输活动和政策性用粮的购销活动及统计制度的执行情况进行监督检查。
5. 负责粮食产业化龙头企业，抓好优质商品粮油基地的建设、开发、推广，促进粮食种植结构的调整。
6. 负责全县粮食流通市场的行业管理，粮油批发市场体系，商业网点和基础设施建设。
7. 负责组织实施对粮油流通的宏观调控和管理，建立粮食供求总量平衡机制和应急机制，保证粮油市场的稳定。
8. 负责全县粮食统计管理工作，组织实施粮食统计制度，

编报全县粮食行业统计报表。

9. 负责本行业科技进步，推动行业的技术改造，新技术推广运用，安全生产的抢险救灾工作，研究行业经营发展方向。

10. 负责本行业粮油质量、标准、计量等工作的管理和监督，制定粮食储存的技术规范，并监督执行。

11. 负责全县粮食余缺调剂，组织和协调县内粮油调运和县外经济技术合作交流。

12. 负责机关人事、机构编制和离退人员的管理，协助有关部门做好粮食行业党风廉政建设和纠正行业不正之风。

13. 负责指导全县粮食企业安全生产工作。

14. 承办县委、县政府、上级主管部门交办的其他事项。

## （二）重点工作完成情况

1. 政策性储备粮监管工作。2024 年度落实市县级政策性粮油储备规模共 14390 吨。2024 年度县级轮换稻谷 2000 吨，应急小包装成品大米 500 吨轮换 1 次，应急小包装食用植物油 50 吨轮换 2 次，新增市级储备 4140 吨。

2. 政策性粮油库存检查工作。开展每月粮情会查，确保储备粮油全年数量真实，质量良好；顺利通过 2024 年全国政策性粮油库存检查工作要求交叉检查，发现 4 个问题全部整改到位。

3. 夏秋粮收购工作。制定《2024 年井研县夏秋粮收购处置方案》《井研县超标粮食收购处置管理办法（试行）》。截

至 12 月底，累计收购稻谷 13000 余吨。开展专项检查 10 次，未发生虚假收购、以陈顶新和多扣水杂、压级压价、“打白条”“卖粮难”等问题。

4. 粮食质检工作。完成食安考核下达县级质检站检验样品数 200 个任务；配合市质监开展粮食质量安全监测、品质测报，采集样品 64 个；县质监站顺利通过 2024 年度四川省检验检测机构“双随机、一公开”监督抽查。

5. 粮食流通市场监管工作。开展粮食行政检查 22 次，出动人员 86 人次，发现、整改问题 14 个、警告 1 例。联合发改、财政、纪检开展粮食购销领域定期巡查工作 4 次。县粮储中心、县发改局、县质监局、县农业农村局联合执法 3 次。

6. 粮油稳价保供工作。粮油价格监测，开展月研判 12 次。粮源统筹，督导 3 家粮油收储、加工企业建立经营台账，并定期报送。

7. 国家、省、市专项调查工作。2 月底完成全县 2022 年社会粮油供需平衡调查；5 月底完成 4 月末乡村居民户存粮专项调查；5 月和 9 月完成大小春粮食质量安全监测采样 64 个。

8. 粮油应急保障体系建设工作。与林翔、奇能两家大米加工企业签订粮食加工企业社会责任储备协议，推动形成政府储备与企业储备功能互补、协同高效的粮食安全保障体系。与 2 家应急加工企业、1 家应急储运企业、1 个应急配送中

心、19 个应急供应网点重新签订完善协议。

9. 项目建设工作。“石家桥库 1 栋 1-2 号仓低温库改造升级项目”“环保作业能力提升项目”顺利完工投入使用；“井研县 2024 年石家桥库高标准粮仓扩建项目”发行地方专项债获国家发展改革委、国家财政部双通过，入库“省级粮油产业高质量发展项目库”，2025 年拟开工建设；“两新项目”上报储备 3 个。

10. 安全检查工作。开展“强安 2024”专项行动、2024 安全生产月、全市粮食和物资储备行业安全生产隐患大排查大整治专项行动、防震减灾百日攻坚、全县安全风险隐患大排查大整治百日攻坚、防汛减灾百日攻坚等活动。开展各类安全检查 50 余次，发现、整改安全隐患 21 个，整改率 100%。全年无任何安全责任事故发生。

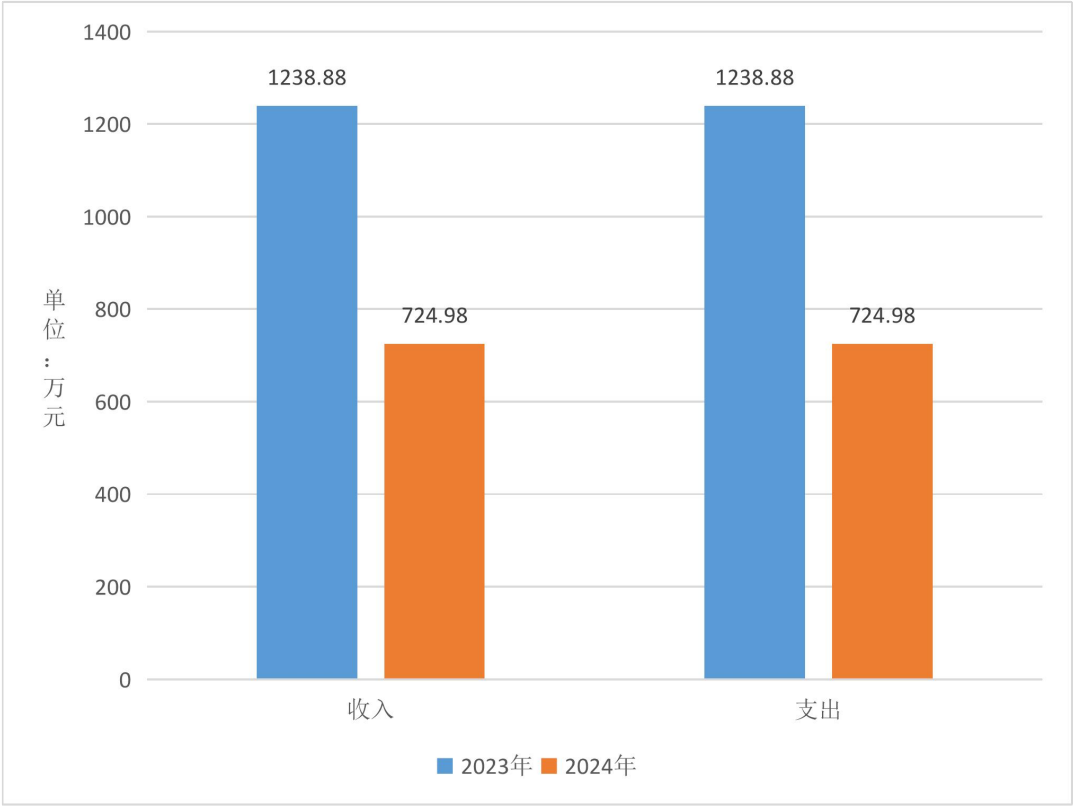
## 二、机构设置

井研县粮食和物资储备中心隶属井研县发展和改革局下属二级预算单位，属参照公务员法管理的事业单位。

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

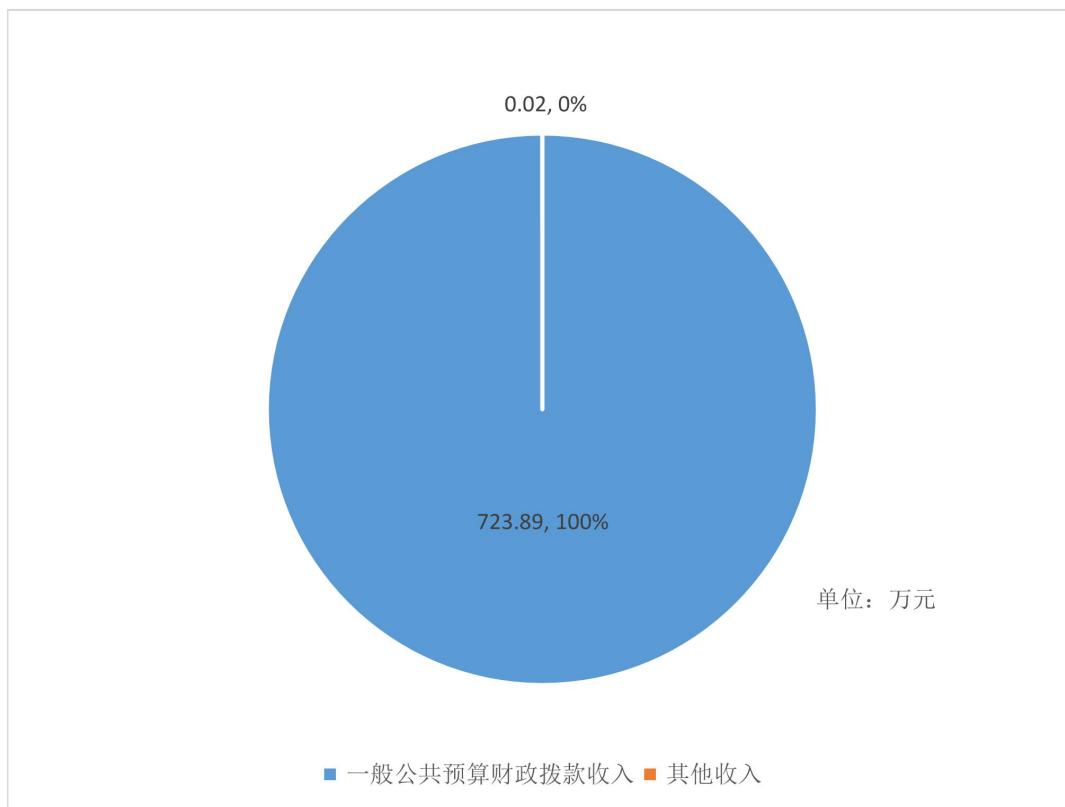
2024 年度收入、支出总计均为 724.98 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各减少 513.9 万元，下降 41.5%。主要变动原因是项目收入及支出减少。



（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）

### 二、收入决算情况说明

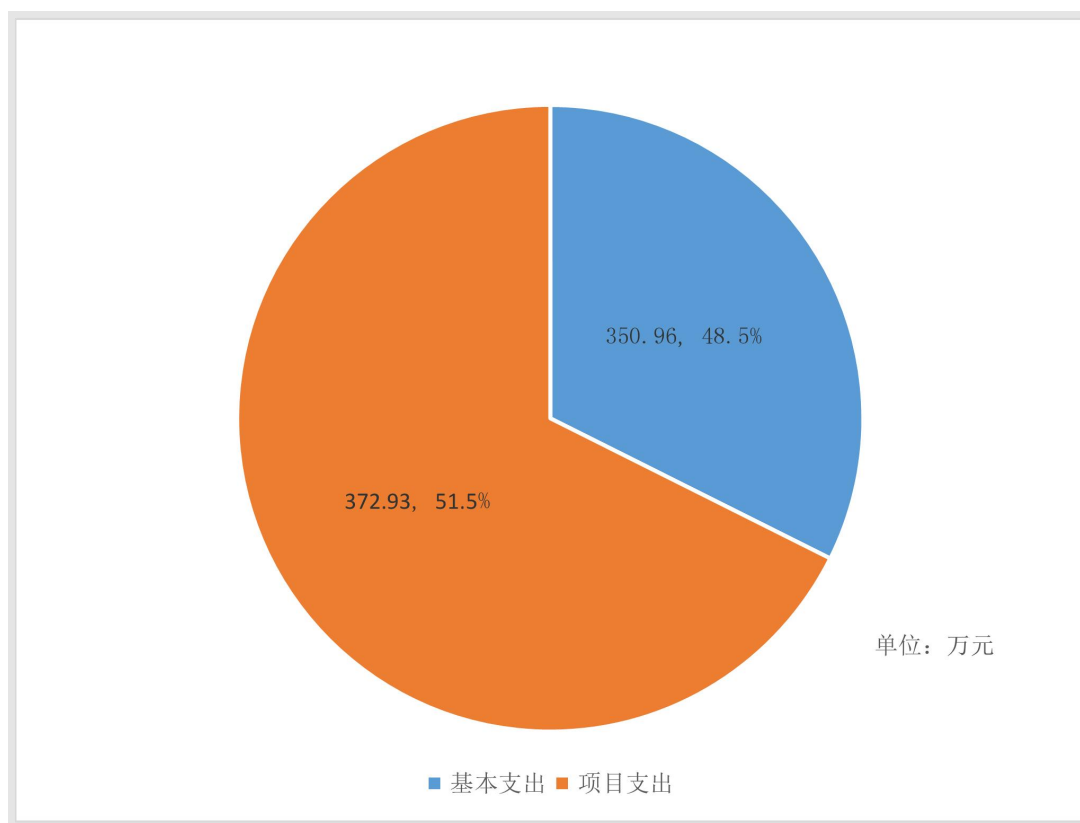
2024 年度本年收入合计 723.91 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 723.89 万元，占 100%；其他收入 0.02 万元，占 0%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

### 三、支出决算情况说明

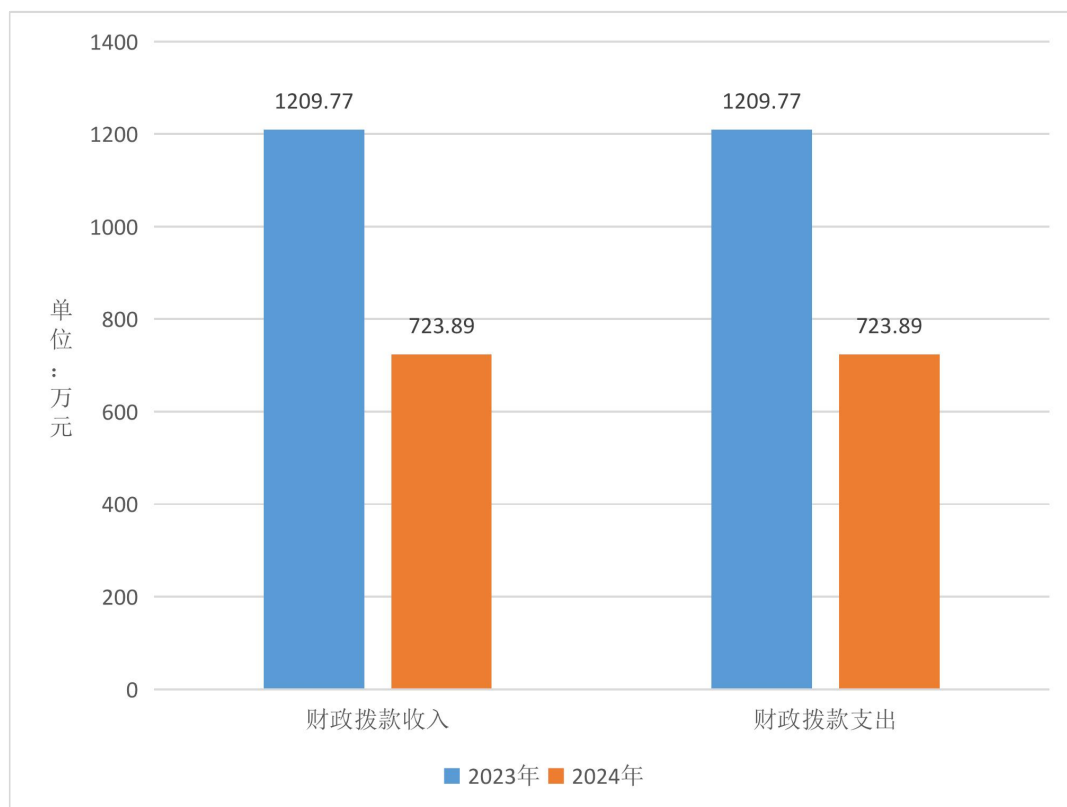
2024 年度本年支出合计 723.89 万元，其中：基本支出 350.96 万元，占 48.5%；项目支出 372.93 万元，占 51.5%。



(图 3: 支出决算结构图)(饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 723.89 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各减少 485.88 万元，下降 40.2%。主要变动原因是项目收入及支出减少。

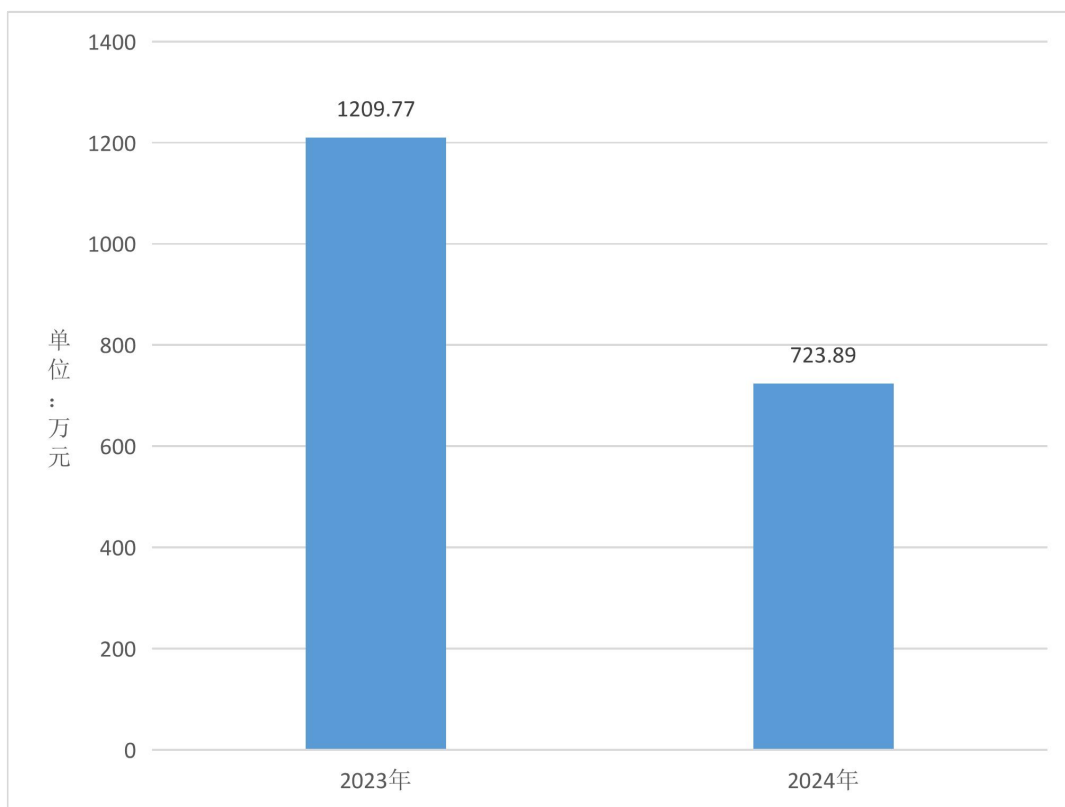


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

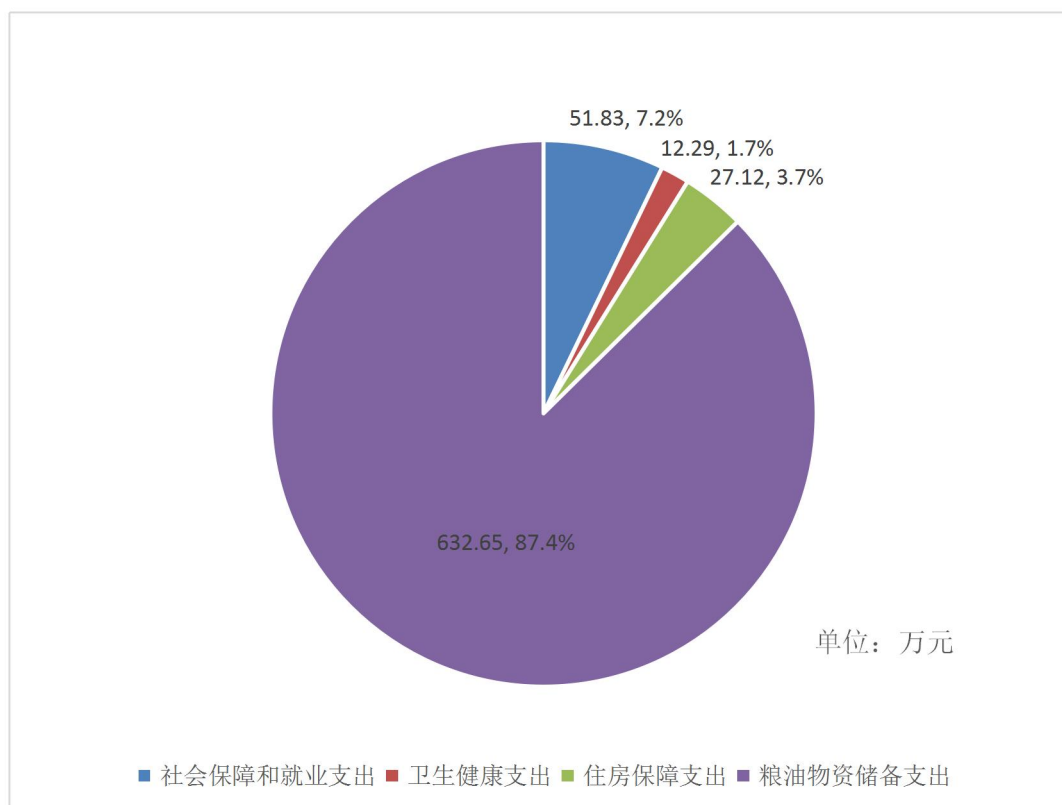
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 723.89 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 485.88 万元，下降 40.2%。主要变动原因是项目支出减少。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 723.89 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 51.83 万元，占 7.2%；卫生健康支出 12.29 万元，占 1.7%；住房保障支出 27.12 万元，占 3.7%；粮油物资储备支出 632.65 万元，占 87.4%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 723.89, 完成预算 100%。其中:

1.社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算为 31.56 万元,完成预算 100%。

2.社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算为 20.27 万元,完成预算 100%。

3.卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算为 7.98 万元,完成预算 100%。

4.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 1.13 万元，完成预算 100%。

5.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 2.7 万元，完成预算 100%。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：支出决算为 0.48 万元，完成预算 100%。

7.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 27.12 万元，完成预算 100%。

8.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）行政运行（项）：支出决算为 227.06 万元，完成预算 100%。

9.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 77.36 万元，完成预算 100%。

10.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）粮食财务挂账利息补贴（项）：支出决算为 75 万元，完成预算 100%。

11.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）设施建设（项）：支出决算为 76.93 万元，完成预算 100%。

12.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）设施安全（项）：支出决算为 0.42 万元，完成预算 100%。

13.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）事业运行（项）：支出决算为 32.66 万元，完成预算 100%。

14.粮油物资储备（类）粮油物资事务（款）其他粮油物资事务支出（项）：支出决算为 143.22 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 350.97 万元，其中：

人员经费 326.08 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 24.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

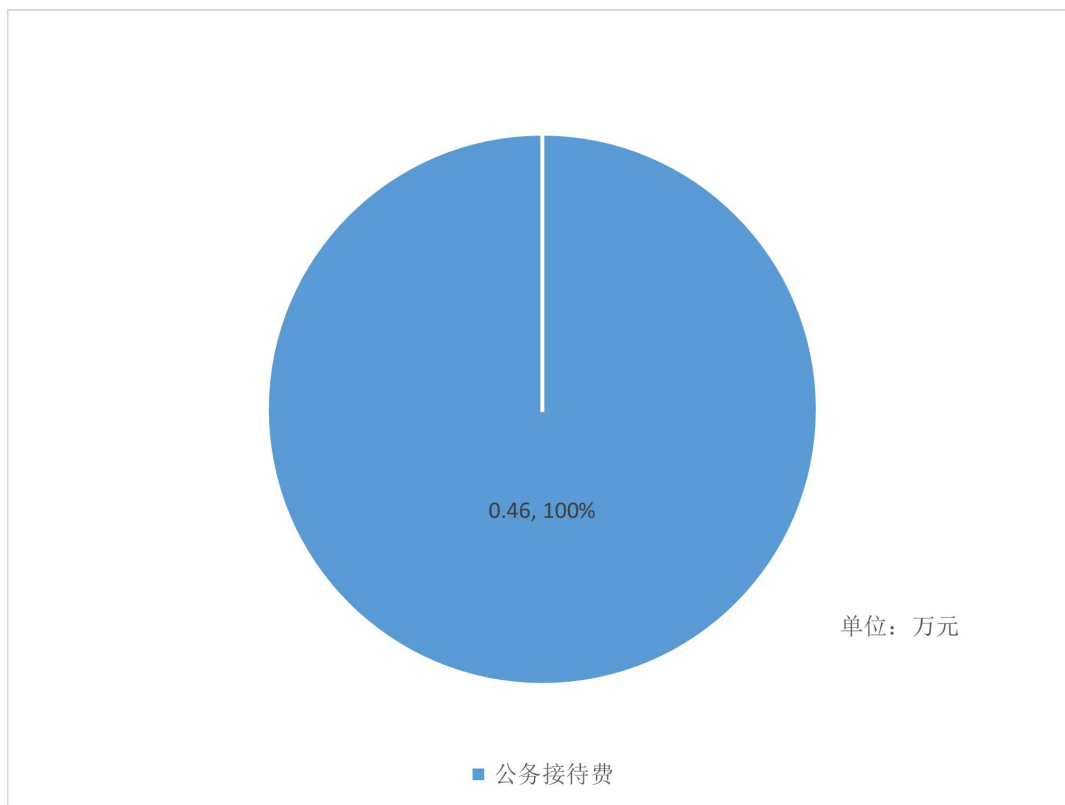
## **七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.46 万元，完成预算 100%，较上年度减少 0.04 万元，下降 0.8%。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.46 万元，占 100%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

**1.因公出国（境）经费支出\*\*万元，完成预算\*\*%。**全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2023 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

**2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

**3.公务接待费支出 0.46 万元，完成预算 100%。**公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.04 万元，下降 0.8%。主要原因是接待批次和人数减少。其中：

国内公务接待支出 0.46 万元，主要用于开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 6 批次，53 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.46 万元，具体内容包括：市粮储中心到研开展空仓验收 0.06 万元、市监测站到研扦样 0.08 万元、市粮储中心抽查粮库信息化建设 0.04 万元、市粮储中心到研开展市级储备入库数量和质量验收 0.13 万元、省市场监管局“双随机、一公开”监督抽查 0.07 万元、市粮食和物资储备局到研开展秋粮收购、超标稻谷收购处置监督检查 0.08 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2023 年度相比，政府性基金预算财政拨款支出增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2023 年度相比，国有资本经营预算财政拨款支出增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2024 年度，井研县粮食和物资储备中心机关运行经费支出 24.89 万元，比 2023 年度增加 1.32 万元，增长 5.6%。主要原因是办公用品开支有些许涨幅。

## **（二）政府采购支出情况**

2024 年度，井研县粮食和物资储备中心政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2024 年 12 月 31 日，井研县粮食和物资储备中心共有车辆 0 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，井研县粮食和物资储备中心在 2024 年度预算编制阶段，组织对县级储备粮费息及价差补贴等 7 个项目开展了预算事前绩效评估，对 46 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 46 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算全面开展绩效自评，形成 2024 年乐山市井研县粮食产售后服务提升（环保作业能力）等专项预算项目绩效自评报告，其中，2024 年乐山市井研县粮食产售后服务提升（环保作业能力）专项预算项目绩效自评

得分为 128 分，绩效自评综述项目资金全部到位，且已全部支付给企业全部用于“2024 年乐山市井研县粮食产后服务提升（环保作业能力）项目”，按绩效目标完成全部建设内容；井研县政策性粮油监管信息化提档升级建设专项预算项目绩效自评得分为 128 分，绩效自评综述项目资金全部到位，且已全部支付给企业全部用于“井研县粮食购销领域监管信息化提档升级建设项目”，按绩效目标完成全部建设内容。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是...（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金  
额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）  
机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

11. 社会保障和就业（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：反映财政对符合条件人员就业后缴纳的社会保险费给予的补贴支出。

12. 社会保障和就业（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：反映财政对符合条件的就业困难人员在公益性岗位就业给予的岗位补贴支出。

13. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

16. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

19. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

20. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）粮食财务挂账利息补贴（项）：反映粮食财务挂账利息补贴支出。

21. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医疗室等附属事业单位。

22. 粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）其他粮油物资事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于粮油和物资事务方面的支出。

23. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

26. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

27. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

## 单位预算绩效评价报告范本

### 一、单位基本情况

**（一）机构组成。**井研县粮食和物资储备中心属参照公务员法管理的事业单位。内设“二股一室”即业务股、会统股、办公室。

### **（二）机构职能。**

1. 负责执行国家粮食流通和储备粮管理的方针、政策和法律、法规；拟定全县粮食流通和地方储备粮管理的有关规章制度和措施并组织执行。

2. 负责监督检查中央、省、市代储粮的数量、质量和安全，负责落实省、市级储备粮的收购、轮换、抛售。

3. 负责管理社会粮食流通，保障驻军、城镇居民、灾区、缺粮地区和国家重点建设项目的粮食供应。

4. 负责对全县粮食经营者从事收购、储存、加工、销售、运输活动和政策性用粮的购销活动及统计制度的执行情况进行监督检查。

5. 负责粮食产业化龙头企业，抓好优质商品粮油基地的建设、开发、推广，促进粮食种植结构的调整。

6. 负责全县粮食流通市场的行业管理，粮油批发市场体系，商业网点和基础设施建设。

7. 负责组织实施对粮油流通的宏观调控和管理，建立粮食供求总量平衡机制和应急机制，保证粮油市场的稳定。

8. 负责全县粮食统计管理工作，组织实施粮食统计制度，编报全县粮食行业统计报表。

9. 负责本行业科技进步，推动行业的技术改造，新技术推广运用，安全生产的抢险救灾工作，研究行业经营发展方向。

10. 负责本行业粮油质量、标准、计量等工作的管理和监督，制定粮食储存的技术规范，并监督执行。

11. 负责全县粮食余缺调剂，组织和协调县内粮油调运和县外经济技术合作交流。

12. 负责中心人事、机构编制和离退人员的管理，协助有关部门做好粮食行业党风廉政建设和纠正行业不正之风。

13. 负责指导全县粮食企业安全生产工作。

14. 承办县委、县政府、上级主管部门交办的其他事项。

**（三）人员概况。**截至 2024 年末，井研县粮食和物资储备中心编制数共计 14 个，其中行政编制 9 个、机关工勤编制 2 个、事业编制 3 个。年末实有人数 13 人，其中参照公务员管理人员 9 人、行政工勤 2 人、事业人员 2 人。

## **二、单位资金收支情况**

**（一）收入情况。**井研县粮食和物资储备中心 2024 年年初预算收入 630.84 万元、决算报表收入 723.91 万元。

**（二）支出情况。**井研县粮食和物资储备中心 2024 年年初预算支出 631.91 万元、决算报表支出 723.89 万元。

**（三）结余分配和结转结余情况。**井研县粮食和物资储备中心 2024 年决算报表结转结余情况：非财政拨款结转 1.09 万元，其中 1.07 万元为以前年度结转数，非财政拨款结转 0.02 万元为本年新增结转数，新增 0.02 万元结转为利息收入结转。

### 三、部门预算绩效分析

#### （一）部门预算总体绩效分析。

1. 履职效能。负责监督检查中央、省、市代储粮的数量、质量和安全，负责落实省、市级储备粮的收购、轮换、抛售。落实县级储备粮 6000 吨稻谷、500 吨大米、50 吨清油贷款利息和保管费及 2000 吨稻谷、500 吨大米、50 吨清油轮换相关费用支付，保证县级储备粮油储存安全，确保质量达标。

2. 预算管理。通过收集汇总各股室站 2024 年预计资金使用情况，经研究确认后进行预算申报，预算申报流程规范，金额合理，2024 年预算无年终结余。

3. 财务管理。根据最新文件精神及时调整财务制度相关内容，包括接待、差旅费相关内容。明确会计、出纳岗各自分工，强化相互监管，确保资金使用合理合规合法。

4. 资产管理。2024 年新增监测站电冰箱 1 台，其余资产

无变化。

5. 采购管理。2024 年度本单位无政府采购，自行采购均以本单位内控制度为指导。

## **（二）部门预算项目绩效分析。**

常年项目绩效分析。该类项目总数 39 个，涉及预算总金额 546.1 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其中：预算结余率大于 10% 的项目共计 0 个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数 7 个，涉及预算总金额 177.79 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其中：预算结余率大于 10% 的项目共计 0 个。

常年项目以县级储备粮费息及价差补贴为例进行绩效分析，项目自评分 100 分。具体如下：

**1. 项目决策。**年初申报预算由研泰粮储公司依据相关政策文件规定储备粮保管费标准、现期银行利率、预测价差等对当年县级储备粮费息及价差补贴进行估算，经县粮储中心党组会审批同意后上报。县级储备粮储备数量及轮换计划以上级下发文件为依据。及时做好项目调整及入库，确保该项目纳入预算，项目资金正常支付。

**2. 项目执行。**2024 年该项目预算年初预算数 175.73 万元，调整后预算数 90.65 万元，预算执行数 90.65 万元。项目资金坚持专款专用、据实支付原则，年中发生预算调减原因在于据实补贴需调减。

**3. 目标实现。**落实县级储备粮 6000 吨稻谷、500 吨大米、

50 吨清油贷款利息和保管费及 2000 吨稻谷、500 吨大米、50 吨清油轮换相关费用支付，保证县级储备粮油储存安全，确保质量达标。

阶段（一次性）项目以石家桥库 1 幢仓低温库建设项目为例进行绩效分析，项目自评分 100 分。具体如下：

**1. 项目决策。**项目重要相关内容均经研究确定，绩效目标设置科学合理，及时完成项目入库，确保资金支付及时。

**2. 项目执行。**2024 年该项目调整后预算数 76.93 万元，预算执行数 76.93 万元。项目资金坚持专款专用、据实支付原则，年中发生预算追加原因在于该项目未纳入预算，需据实追加指标。

**3. 目标实现。**将 76.93 万元经费用于初步建成石家桥库低温库系统，有效掌握、调控粮食温度，提升智慧、科学、绿色储粮水平，有效控制储粮温度，提升地方政策性粮食储存质量，保障我县政策性粮食安全，良好完成设置绩效目标。

**（三）重点领域绩效分析。**无。

**（四）绩效结果应用情况。**本次自评结果将上报县发改局汇总通过预算一体化平台进行公开，我中心将对自评中发现的弱项及时整改，并高度重视绩效评价结果的应用工作，将之与预算管理、支出管理相结合，更多地应用到日常管理工作中，提高绩效意识和财政资金使用效益。

## **四、评价结论及建议**

**（一）评价结论。**2024 年部门支出绩效评价指标体系自评分为 94.6 分。

**（二）存在问题。**部门经济科目预算准确率有待提升，部门经济科目使用不够规范，调剂科目较多。

**（三）改进建议。**年初分配各部门经济科目明细金额时应先依据上年度开支情况对整年度的各项开支初步把握，再考虑本年度有无特殊情况、是否需要进行适度调整，尽量减少科目调剂次数，规避混用经济科目的情况。

附表：井研县粮食和物资储备中心预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表